



## **TAWARAN SEBUT HARGA**

**SEBUT HARGA BAGI KERJA-KERJA PEMBAIKAN BANGUNAN GERAI TEA SPA, PONDOK REHAT, MEMBINA TEMPAT MELETAK MOTOSIKAL TAMBAHAN DI KAWASAN KOLAM MANDI DAN MENGGANTIKAN LONGKANG KONKRIT SEDIA ADA YANG TELAH ROSAK SERTA LAIN-LAIN KERJA BERKAITAN DI DALAM KAWASAN TAMAN RIMBA BUKIT MERTAJAM, PULAU PINANG.**

**SEBUT HARGA: JPNPP/400-17/2021/32**

Dokumen Sebutarga ini mengandungi **...43..** muka surat tidak termasuk lampiran. Pastikan bilangan muka surat adalah mencukupi sebelum anda meninggalkan pejabat ini.

**KENYATAAN SEBUTHARGA**

(Kew.248)

**LAMPIRAN ' Q '**  
**KERAJAAN MALAYSIA**  
**NEGERI PULAU PINANG**

**SEBUT HARGA NO: JPNPP/400-17/2021/32.**

(Arahan Perbendaharaan No: 107)

**SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN**

Kepada :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Pelawaan Sebutharga  
dikeluarkan oleh:  
JABATAN PERHUTANAN  
NEGERI PULAU PINANG  
TINGKAT 20, MENARA KOMTAR  
10000 PULAU PINANG

1. Sila beri sebutharga bagi perkhidmatan yang disenaraikan dibawah tertakluk kepada had-had dan syarat-syarat yang ditetapkan.
2. Syarat-syarat serahan : Apabila kerja siap mengikut spesifikasi atau diluluskan oleh Pengarah Perhutanan Negeri atau wakilnya.
3. Tarikh dikehendaki diserahkan / sempurnakan : Secepat mungkin.
4. Pengirim : Alamatkan kepada Pengarah Perhutanan Negeri, Jabatan Perhutanan Negeri, Tingkat 34 Menara Komtar, 10000 Pulau Pinang.
5. Pembayaran : Melalui Inden Kerja.
6. Sebut harga mestilah sampai dialamat diatas tidak lewat daripada jam **12.00 tengahari** pada **4/5/2021** dan hendaklah sah selama 90 hari (sembilan puluh hari) selepas itu.
7. Sebut harga mestilah dimasukkan dalam sampul surat berlakri ditanda "Sebut harga no : **JPNPP/400-17/2021/32.**

Tarikh :

Nama : .....

Jawatan : .....

**JABATAN PERHUTANAN NEGERI PULAU PINANG**

Sebut harga Untuk : **SEBUT HARGA BAGI KERJA–KERJA PEMBAIKAN BANGUNAN GERAI TEA SPA, PONDOK REHAT, MEMBINA TEMPAT MELETAK MOTOSIKAL TAMBAHAN DI KAWASAN KOLAM MANDI DAN MENGGANTIKAN LONGKANG KONKRIT SEDIA ADA YANG TELAH ROSAK SERTA LAIN-LAIN KERJA BERKAITAN DI DALAM KAWASAN TAMAN RIMBA BUKIT MERTAJAM, PULAU PINANG.**

Sebut harga No : **JPNPP/400-17/2021/32.**

Kami/saya dengan ini menawarkan perkhidmatan di bawah tertakluk kepada syarat-syarat/ spesifikasi kerja dan syarat-syarat kontrak yang telah ditetapkan dengan harga seperti berikut:

<b>Bil.</b>	<b>Spesifikasi Kerja</b>	<b>Kuantiti</b>	<b>Kadar Harga (RM)</b>	<b>Jumlah Harga (RM)</b>
1.0	<b>KEHENDAK-KEHENDAK PERMULAAN DAN SYARAT-SYARAT AM.</b>			
	<b>KEHENDAK KONTRAK.</b>			
1.1	Menyediakan insuran berkaitan dengan kerja-kerja seperti berikut:-  a) Insuran Pampasan Pekerja ( Workmen Compensation dan/ atau Nombor Pendaftaran dengan PERKESO bagi kesemua pekerja.  b) Insuran Liabiliti Awam dan/ atau Insurans Kerja (sekiranya dinyatakan di dalam butir-butir Ringkasan Sebut harga)	Pukal		
1.2	Menyediakan laporan bergambar bagi kerja-kerja sebelum, semasa dan selepas siap kerja sebanyak 2 salinan dan 1 soft copy berbentuk CDR.	Pukal		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
2.0	<p data-bbox="277 369 911 474"><b>MEMBINA TEMPAT MELETAK MOTOSIKAL DI KAWASAN KOLAM MANDI</b></p> <p data-bbox="277 516 911 894">2.1 Kerja-kerja membuang keseluruhan tempat duduk konkrit sedia ada di kawasan kolam mandi termasuk kerja-kerja membawa keluar sisa-sisa konkrit serta kerja-kerja berkaitan mengikut arahan Pegawai Penguasa seperti yang dinyatakan mengikut pelan dan arahan Pegawai Penguasa. <b>(Berukuran : 2.2m (P) x 1.0m(L) x 0.5m(T) (RUJUK DI TAPAK)</b></p> <p data-bbox="277 936 911 1503">2.2 Kerja-kerja membina, memasang dan membuka papan acuan serta menghampar lapisan konkrit nisbah 1:3:6 untuk kerja-kerja membina tembok penahan konkrit di <b>kawasan tempat meletak kenderaan</b> berukuran 250mm x 150mm tebal dan di perkuatkan dengan besi tetulang 4Y-10mm gegelung (link) R6-150mm c/c termasuk mencurah lapisan batu '<b>Pebble Wash Stone</b>' pada keseluruhan permukaan jenis berkualiti tinggi atau setaraf denganya bersaiz 5mm-10mm bersimen setebal 25mm dikemaskan dengan satu lapisan '<b>sealant</b>' dan lain-lain kerja yang berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa.</p>	4 Unit		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
2.3	Kerja-kerja melevel dengan cakar permukaan lapisan tanah sedia ada dan padatkan lapisan " <i>Crussher Run Base</i> " setebal 150mm untuk lantai serta kerja-kerja berkaitan mengikut arahan Pegawai Penguasa seperti yang dinyatakan mengikut pelan dan arahan Pegawai Penguasa. <b>(Berukuran :17m x 2.5m)</b>	42.5m <sup>2</sup>		
2.4	Kerja-kerja membekal dan memasang interlocking paving block baru setebal 60mm tebal unit turapan konkrit memanca (interlocking concrete paving units) <b>(Penggunaan 2 Warna)</b> diturap diatas lapisan permukaan pasir setebal 50mm serta dipadatkan dan ruang di antara unit turapan diisi dengan pasir halus dan lain-lain kerja yang berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa. <b>(Berukuran :17m x 2.5m)</b>	42.5m <sup>2</sup>		
2.5	Kerja-kerja membekal dan memasang <b>BESI PENGHADANG menggunakan besi jenis 'stainless steel' berkepala bulat atau setaraf bersaiz 75mm jarak antara tiang ke tiang 1.2m x 1.2m tinggi dan di tanam sedalam 300mm</b> bersama bancuhan konkrit (1:2:4-20mm) serta kerja-kerja berkaitan lengkap dengan segala kelengkapan/aksesori lain mengikut spesifikasi.	16 No		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
3.0	<p data-bbox="280 405 914 443"><b>KERJA MEMBINA BANGKU</b></p> <p data-bbox="280 485 914 1020">3.1 Kerja-kerja membekal, membina dan memasang bangku menggunakan <b>batu 6' x 9' berukuran 2.2m(P) x 1.0m(L) x 0.5m(T)</b> dan permukaan lapisan atas di bina tempat duduk menggunakan lapisan batu '<b>Pebble Wash Stone</b>' jenis berkualiti tinggi atau setaraf denganya bersaiz 5mm-10mm bersimen setebal 25mm dikemaskan dengan satu lapisan 'sealant' <b>setebal 100mm</b> termasuk meletakkan tetulang <b>BRC A6</b> pada keseluruhan permukaan bangku konkrit dan lain-lain kerja yang berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa.</p>	4 Unit		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
4.0	<p><b>GERAI TEA SPA</b></p> <p><b><u>Tembok Penahan Konkrit Sekeliling</u></b></p> <p>4.1 Kerja-kerja mengorek tanah sediada untuk mendapat tembok baru <b>berukuran 18.0m (panjang) x 0.8m (lebar)</b> serta kerja-kerja berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa.</p> <p>4.2 Kerja-kerja membina tapak asas dengan membuat rangka bar keluli tegangan tinggi besi tetulang 6Y-10mm gegelung (link) R6-150mm c/c10mm dan di konkrit dengan <b>berukuran 2' (lebar) x 8" (tebal)</b> serta kerja-kerja berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa.</p> <p>4.3 Kerja-kerja membina tembok dinding konkrit nisbah (1:3:6-19mm)(gred 20) <b>berukuran 4' (tinggi) x 8" (lebar)</b> menggunakan 2 lapisan BRC bersaiz A10 dan kerja-kerja kemas berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa.</p>	18.0 Meter		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
4.4	<p><b><u>Kerja Awning</u></b></p> <p>Membekal dan memasang awning bergelugur jenis zink "metal deck" termasuk memasang kerangka keluli dan membentuk lengkung (forming curve), serta mengecat dan kerja-kerja berkaitan, semua kerja hendaklah mematuhi sepenuhnya arahan pengilang, spesifikasi dan Pegawai Inden,</p> <p><b>Berukuran :</b>  <b>9.2m (P) x 0.9m (L)</b>  <b>4.5m (P) x 0.9m (L)</b>  <b>4.7m (P) x 2.1m (L)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>(RUJUK DI TAPAK)</b></p> <p><b><u>Kerja Lantai</u></b></p>	22.2m <sup>2</sup>		
4.5	<p>Kerja-kerja membina, memasang dan membuka papan acuan serta menghampar lapisan konkrit Gred 15 (1:3:6-38mm) setebal 50mm <b>berukuran 9.2m(P) x 11.7m(L)</b> serta kerja-kerja berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa.</p>	5.4m <sup>3</sup>		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			



Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
4.6	<p><b><u>Longkang Tanah</u></b></p> <p>Kerja-kerja membekal dan memasang Longkang Tanah 152.4mm diameter longkang separuh bulatan dan 75mm tebal termasuk kerja melepai kawasan bibir longkang serta kerja-kerja berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa.</p> <p><b><i>Tentukan aliran air dengan sempurna</i></b></p>	41.8 Meter		
4.7	<p>Kerja-kerja membekal memasang bar keselamatan/ jerejak gelangсар (sliding grille) dari keluli lembut bolt, menggerudi (drilling), mengikat (screwing) beserta mengecat dan semua kelengkapan yang perlu serta mengecat mengikut arahan Pegawai Penguasa.</p> <p>a) membekal dan memasang jerejak gelangсар (sliding grille) berpaling di Kawasan ruang hadapan  ( 3.04m x 2.4m = 2 Unit)  ( 3.04m x 3.0m = 1 Unit)</p>	14.59m <sup>2</sup> 9.12m <sup>2</sup>		
4.8	Membekal dan memasang padlock jenis tahan karat.	3 No		
4.9	<p>Kerja-kerja membersihkan daun-daun kering bagi kerja memeriksa dan membaiki sebahagian bumbung, lurah-lurah, saluran air dan lain-lain kerja berkaitan di kawasan yang disyaki bocor dan tiris atas bumbung gerai (Keluasan kawasan bocor dan tiris sahaja:  <b>Berukuran : 9.2m(P) x 9.0m(L)</b></p>	Pukal		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
4.10	Kerja-kerja membersihkan permukaan lama bumbung dari semua kekotoran dan sediakan permukaan untuk mengecat semula <b>bumbung sedia ada</b> dengan (2) lapisan cat kilat berasas (damar alkayd sintetik dengan tiga lapisan menggunakan cat jenis ICI, JOTUN, NIPPON atau setaraf dengannya. <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	71.52m <sup>2</sup>		
4.11	Kerja-kerja membersihkan permukaan lama sebelum mengecat dengan 1 lapisan " <i>undercoat</i> " dan 2 lapis " <i>finishing</i> " dari jenis " <i>weathershield</i> " pada permukaan dinding luar dan dalam <b>bangunan gerai</b> mengikut arahan Pegawai Penguasa. <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	96m <sup>2</sup>		
4.12	Kerja-kerja membersihkan permukaan lama sebelum kerja mengecat dengan 2 lapisan cat pada <b>bahagian siling dan bahagian kayu sedia ada</b> <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	71.52m <sup>2</sup>		
4.13	Kerja-kerja menyelenggara <b>roller shutter</b> sedia ada supaya dapat berfungsi dengan baik serta lancar <b>Berukuran : 9' x 10'</b> <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	3 Unit		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			



Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
5.4	Kerja-kerja membekal dan memasang kipas angin dinding berdaun besi berjenama KDK atau setaraf dengannya bersaiz 16" serta kerja-kerja berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa.	2 No		
5.5	Kerja-kerja membekal dan memasang suis soket outlet 13amp termasuk pendawaian di dalam konduit pvc.	2 No		
6.0	<b>PEJABAT HUTAN DAERAH</b>			
6.1	<p>Kerja-kerja menaiktaraf jerejak (grille) dari keluli lembut bolt <b>bersaiz 10mm x 10mm</b> di antara celah-celah besi jerejak sedia ada dengan kaedah mengimpal <b>termasuk mengecat kesemua jerejak (grille) sedia ada</b> dan semua kelengkapan yang mengikut arahan Pegawai Penguasa.</p> <p>Saiz jerejak (grille) tingkap dan pintu sedia ada</p> <p>saiz : 3.12m (P) x 1.66m(L) = 48 Batang  saiz : 3.60m(P) x 1.66m(L) = 48 Batang  saiz : 1.96m(P) x 1.78m(L) = 20 Batang  saiz : 3.16m(P) x 0.5m(L) = 5 Batang  saiz : 2.26m(P) x 1.66m(L) = 16 Batang  saiz : 2.6m(P) x 0.8m(L) = 24 Batang  saiz : 1.54m(P) x 1.66m(L) = 16 Batang  <b>(RUJUK DI TAPAK)</b></p>	Pukal		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
6.2	Kerja-kerja membekal tenaga buruh mahir dan peralatan bagi memperbaiki kebocoran tangki air di dalam siling ( <b>1Kawasan</b> ). <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	Pukal		
6.3	Kerja-kerja membersihkan permukaan lama sebelum kerja mengecat dengan <b>2 lapisan cat pada bahagian siling</b> sedia ada di dalam bangunan Pejabat Hutan.	108.8m <sup>2</sup>		
6.4	Kerja-kerja membuka serta membuang frame tingkap nako kayu sedia ada dan kerja-kerja membekal serta memasang frame tingkap nako aluminium <b>bersaiz 135mm x 1800mm x 481mm</b> .	1 Unit		
7.0	<b>LALUAN PERGOLA DI BELAKANG PEJABAT</b>			
7.1	Kerja-kerja membuang keseluruhan tempat laluan pergola kayu sedia ada yang telah reput di kawasan belakang Bangunan Pejabat Hutan Daerah termasuk kerja-kerja membawa keluar sisa-sisa kayu serta kerja-kerja berkaitan mengikut arahan Pegawai Penguasa seperti yang dinyatakan mengikut pelan dan arahan Pegawai Penguasa. <b>Berukuran : 13.0m (P) x 2.2m(L)</b> <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	Pukal		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
8.0	<b>PONDOK REHAT BERHAMPIRAN TEA SPA</b>			
8.1	<p>Kerja-kerja membuang dan melupus keseluruhan struktur kerangka serta bumbung metal deck yang telah rosak.  <b>Berukuran : 4.5m (P) x4.0m (L)</b>  <b>(RUJUK DI TAPAK)</b></p> <p><b><u>Menggantikan Bumbung Untuk Dua Unit Pondok Rehat</u></b></p>	2 Unit		
8.2	<p>Kerja-kerja merekabentuk struktur , membekal dan memasang kerangka bumbung berbentuk <b>melengkung</b> dari jenis <b>Keluli bersaiz 32mm Diameter</b> berukuran 4.5m (P) x 4.0m (L) dengan kaedah mengimpal dan kerja-kerja berkaitan mengikut arahan Pegawai Penguasa seperti yang dinyatakan mengikut pelan dan arahan Pegawai Penguasa.</p>	36m <sup>2</sup>		
8.3	<p>Kerja-kerja membekal bahan, peralatan dan buruh untuk memasang kemas bumbung <b>Jenis Metel Deck Gred 28</b> atau setaraf dipasang mengikut jarak yang disyorkan oleh pengilang dan lain-lain kerja yang berkaitan dengannya mengikut spesifikasi dan arahan Pegawai Penguasa.  <b>Berukuran : 4.5m (P) x 4.0m (L)</b></p>	36m <sup>2</sup>		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
8.4	Kerja-kerja membekal dan mengecat dengan cat tahan karat (red oxide) jenis dari jenama <b>ICI Dulux</b> pada tiang dan kerangka bumbung dan lain-lain kerja yang berkaitan dengannya mengikut spesifikasi dan arahan Pegawai Penguasa.	Pukal		
8.5	Kerja-kerja membersihkan permukaan lama sebelum kerja-kerja mengecat baru dijalankan.	15.36m <sup>2</sup>		
8.6	Kerja-kerja mengecat dengan 1 lapisan " <i>undercoat</i> " dan 2 lapis " <i>finishing</i> " dari jenis " <i>weathershield</i> " pada permukaan dinding luar mengikut arahan Pegawai Penguasa.	15.36m <sup>2</sup>		
9.0	<b>PONDOK REHAT BERHAMPIRAN KOLAM</b>			
9.1	Kerja-kerja membuang keseluruhan PONDOK REHAT sedia ada yang telah rosak akibat dihempap pokok di kawasan kolam mandi termasuk kerja-kerja membawa keluar sisa-sisa kayu serta kerja-kerja berkaitan mengikut arahan Pegawai Penguasa seperti yang dinyatakan mengikut pelan dan arahan Pegawai Penguasa. <b>Berukuran : 4.5m (P) x 4.0m(L)</b> <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	1 Unit		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
9.2	<p>Kerja-kerja membersihkan permukaan tanah bagi kerja membina anak tangga konkrit menggunakan BRC A6 serta kerja-kerja berkaitan mengikut arahan Pegawai Penguasa seperti yang dinyatakan mengikut pelan dan arahan Pegawai Penguasa.  <b>Berukuran : 5.7m (P) x 1.0m(L) x 0.15m(T)</b></p> <p><b><u>Kerja-Kerja Mengecat Bumbung Dan Kerangka Semua Pondok Rehat</u></b></p>	Pukal		
9.3	<p>Kerja-kerja mengikis dan sediakan permukaan untuk mengecat semula <b>bumbung metal deck dan kerangka kayu</b> sedia ada dengan (2) lapisan cat kilat berasas (damar alkayd sintetik dengan tiga lapisan menggunakan cat jenis ICI, JOTUN, NIPPON atau setaraf dengannya berukuran.  <b>(RUJUK DI TAPAK)</b></p>	76.14m <sup>2</sup>		
9.4	<p>Kerja-kerja membersihkan permukaan lama sebelum kerja-kerja mengecat baru dijalankan.  <b>(RUJUK DI TAPAK)</b></p>	42.96m <sup>2</sup>		
9.5	<p>Kerja-kerja mengecat dengan 1 lapisan "<i>undercoat</i>" dan 2 lapis "<i>finishing</i>" dari jenis "<i>weathershield</i>" pada permukaan dinding luar dan dalam mengikut arahan Pegawai Penguasa.</p>	42.96m <sup>2</sup>		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			



Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
9.6	Kerja-kerja membersihkan permukaan batu-bata merah bagi kerja membekal bahan, peralatan dan buruh untuk kerja kemas menyapu <b>Lapisan Varnish</b> pada <b>Tiang Batu-Bata Merah Sedia Ada</b> menggunakan cat jenis Lut Sinar Berkilat Tahan Lama dan lain-lain kerja yang berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa. <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	17.28m <sup>2</sup>		
9.7	Kerja-kerja mengikis cat lama bagi kerja mengecat besi railing sedia ada bersaiz 45mm menggunakan cat jenis <b>Gloss Finish (NIPPON)</b> .	45 Meter		
10.0	<b>PINTU GERBANG</b>			
10.1	Kerja-kerja membersihkan permukaan lama sebelum kerja-kerja mengecat baru dijalankan. <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	27.2m <sup>2</sup>		
10.2	Kerja-kerja <b>membekal tenaga buruh mahir</b> bagi kerja mengecat dengan 1 lapisan " <i>undercoat</i> " dan 2 lapis " <i>finishing</i> " dari jenis " <i>weathershield</i> " pada permukaan dinding pintu gerbang mengikut arahan Pegawai Penguasa.	27.2m <sup>2</sup>		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
11.0	<b>PONDOK INFORMASI</b>			
11.1	Membekal dan memasang pintu panel satu daun 2.08m x 0.85m dengan kelengkapannya 3 engsel dan 1 set kunci) termasuk menyapu 2 lapisan varnis.	1 Unit		
11.2	Kerja-kerja membekal dan memasang "awning" jenis zink "metal deck" dengan ukuran 1.2m (lebar) X 1.2m (panjang) , termasuk memasang bingkai/rangka besi (framing) , serta kerja-kerja berkaitan, semua kerja hendaklah mematuhi sepenuhnya arahan pengilang, spesifikasi dan Pegawai Inden	1.44m <sup>2</sup>		
12.0	<b>PONDOK GUARD</b>			
12.1	Kerja-kerja membaiki kedudukan "awning" jenis zink "metal deck" dengan ukuran 2.6m (lebar) X 3.0m (panjang) <b>yang hampir jatuh</b> serta kerja-kerja berkaitan, semua kerja hendaklah mematuhi sepenuhnya arahan pengilang, spesifikasi dan Pegawai Inden <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	1 Unit		
12.2	Kerja-kerja membersihkan permukaan lama sebelum kerja-kerja mengecat baru dijalankan. <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	38.88m <sup>2</sup>		
12.3	Kerja-kerja mengecat dengan 1 lapisan "undercoat" dan 2 lapis "finishing" dari jenis "emulsion gloss " pada permukaan dinding dalaman mengikut arahan Pegawai Penguasa.	38.88m <sup>2</sup>		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
12.4	Kerja-kerja mengecat dengan 1 lapisan "undercoat" dan 2 lapis "finishing" dari jenis "weathershield" pada permukaan dinding luar mengikut arahan Pegawai Penguasa.	38.88m <sup>2</sup>		
13.0	<b>LALUAN MASUK JALAN TAR KE PUNCAK BUKIT TOK KUN.</b>			
13.1	Kerja-kerja membekal bahan-bahan, peralatan, buruh dan pengangkutan bagi menjalankan kerja-kerja membekal dan memasang PALANG dari jenis besi 'hollow' berdiameter 55mm sepanjang 4.7m termasuk memasang frame besi berbentuk (Z) di bahagian bawah dan kerja membekal dan memasang pemberat jenis bongkah konkrit bersaiz 12"(L) x 18"(P) x 10"(T) di bahagian hujung.	1 Unit		
13.2	Kerja-kerja membekal bahan-bahan, peralatan, buruh dan pengangkutan bagi menjalankan kerja-kerja MENGECAT keseluruhan boom gate dengan 3 lapisan cat kilat berasas damar alkayd sintetik.	Pukal		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
14.0	<b>MEMBINA PALANG LALUAN MANUAL (BOOM GATE) DI KAWASAN KUARTERS</b>			
14.1	Kerja-kerja mengorek tanah bersaiz 500mm X 500mm x 500mm untuk Asas Pad sebanyak 2 lubang.	2 No		
14.2	Kerja-kerja konkrit nisbah 1:2:4 diperkuat dengan tetulang 4Y12 diikat dengan R10-225mm c/c untuk Asas Pad.	2 No		
14.3	Kerja-kerja membekal bahan-bahan, peralatan, buruh dan pengangkutan bagi menjalankan kerja-kerja membekal dan memasang TIANG termasuk semua kelengkapan dengan bersaiz 2" x 4" tinggi 4'.	Pukal		
14.4	Kerja-kerja membekal bahan-bahan, peralatan, buruh dan pengangkutan bagi menjalankan kerja-kerja membekal dan memasang PALANG dari jenis besi 'hollow' <b>berdiameter 3inci sepanjang 600mm</b> termasuk memasang frame besi berbentuk (Z) di bahagian bawah dan kerja membekal dan memasang pemberat jenis bongkah konkrit bersaiz 12" x 18" x 10" di bahagian hujung.	1 Unit		
14.5	Kerja-kerja membekal bahan-bahan, peralatan, buruh dan pengangkutan bagi menjalankan kerja-kerja MENGECAT keseluruhan boom gate dengan 3 lapisan cat kilat berasas damar alkayd sintetik.	Pukal		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
14.7	Membekal dan memasang padlock jenis tahan karat.	1 No		
15.0	<b>MEMBEKAL DAN MEMASANG LONGKANG SMALL SIZE U-DRAIN BERUKURAN 450MM X 600MM (API)</b>			
15.1	Kerja-kerja membekal jentera untuk kerja mengorek dan membuang <b>batu road kerb, longkang V-shape dan lapisan konkrit pada tepi longkang</b> sedia ada keluar dari Taman Rimba dan lain-lain kerja yang berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa. <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	30 Meter		
15.2	Kerja-kerja mengorek parit tanah hingga 800mm dalam sepanjang 30 meter dan buang keluar ke tempat sendiri dan lain-lain kerja yang berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa. <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	30 Meter		
15.3	Kerja-kerja membekal dan menambak lapisan asas hardcore atau pun crusher run untuk tapak longkang U-Drain berukuran 30 meter panjang x 450mm lebar <b>100mm tebal</b> serta merata dan memadatkan dan lain-lain kerja yang berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa. <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	30 Meter		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
15.4	Kerja-kerja membekal dan memasang Longkang Small Size U-Drain <b>450mm x 600mm</b> , sambungan mortar, kerja menimbus kembali di kiri dan kanan, meratakan tanah dan tentukan aliran air dengan sempurna serta lain-lain kerja yang berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa. <b>(RUJUK DI TAPAK)</b>	30 Meter		
15.5	Kerja-kerja membekal dan meratakan lapisan konkrit nisbah (1:3:6-38mm) dengan <b>50mm purata tebal lantai</b> di bahagian tepi longkang sebelah kanan dan kiri dalam keadaan curam supaya air mudah memasuki longkang dan kerja menutupi bahagian-bahagian tepi jalan sehingga kemas serta lain-lain kerja yang berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa. <b>(RUJUK DI TAPAK)</b> <b>(30 Meter Panjang)</b>	30 Meter		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
15.6	Kerja-kerja membina, memasang dan membuka papan acuan serta menghampar lapisan konkrit nisbah (1:3:6-38mm) untuk kerja-kerja membina tembok penahan konkrit di <b>kawasan tepi longkang</b> berukuran 250mm x 150mm tebal dan di perkuatkan dengan besi tetulang 4Y-10mm gegelung (link) R6-150mm c/c termasuk mencurah lapisan batu ' <b>Pebble Wash Stone</b> ' pada keseluruhan permukaan jenis berkualiti tinggi atau setaraf denganya bersaiz 5mm-10mm bersimen setebal 25mm dikemaskan dengan satu lapisan ' <b>sealant</b> ' dan lain-lain kerja yang berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa.	30 Meter		
15.7	Kerja-kerja membekal dan memasang paip buangan jenis paip PVC berdiameter 6 inci (155mm) x 250mm (Panjang) paip buangan dengan setiap sela antara 4 meter dan lain-lain kerja yang berkaitan mengikut spesifikasi serta arahan Pegawai Penguasa.	7 No		
16.0	<b>TAMAN PERMAINAN</b>			
16.1	Kerja-kerja membuang besi hollow taman permainan yang telah reput dan kerja membekal dan memasang besi hollow baru <b>berdiameter 35mm</b> dengan kaedah kimpalan termasuk kerja mengecat.	2.3 Meter		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

Bil.	Spesifikasi Kerja	Kuantiti	Kadar Harga (RM)	Jumlah Harga (RM)
17.0	<b>KERJA-KERJA PEMBERSIHAN.</b>			
17.1	Kerja-kerja membawa segala sisa buangan pembinaan keluar dari kawasan Hutan Lipur ke tapak pelupusan yang diiktiraf oleh MPSP.	Pukal		
	<b>JUMLAH KECIL</b>			

**JUMLAH KESELURUHAN : RM.....**

**RINGGIT MALAYSIA : .....**  
**.....**

**TEMPOH SIAP KERJA:.....MINGGU**

.....  
Tandatangan  
Metri atau Cop Syarikat



## SYARAT-SYARAT KONTRAK.

- 1.0 Denda.  
Denda kelewatan Siap Kerja sebanyak RM25.00 / hari boleh dikenakan.
- 2.0 Sebelum Inden Kerja dikeluarkan, pemborong adalah dikehendaki mengemukakan kepada Jabatan Perhutanan Negeri perkara-perkara berikut:

<b>Polisi – Polisi</b>	<b>Nilai</b>
i. Insuran Kerja	100% dari harga sebutharga
ii. Pampasan Pekerja	30% dari harga sebutharga
iii. Pampasan Am dan	RM10,000 untuk harga sebutharga yang tidak melebihi RM25,000 dan RM25,000 untuk harga sebutharga diantara RM25,000 hingga RM50,000.

- 3.0 Kuantiti yang ditunjukkan adalah sebagai panduan sahaja. Kerajaan berhak menambah atau mengurangkan mengikut kadarnya bagi tujuan sebutharga ini.
- 4.0 Pemborong mestilah memasukkan kadar harga pada tiap-tiap butiran. Jika tidak sebutharga dari pemborong berkenaan akan ditolak.
- 5.0 Pemborong yang **enggan** menandatangani sesuatu sebutharga selepas sebutharganya diterima atau **menarik balik** sebutharganya sebelum sesuatu tawaran diumumkan, **pendaftaran akan digantung**.
- 6.0 Sekiranya pemborong **gagal** melaksanakan mana-mana kerja yang telah digariskan di dalam spesifikasi kerja, Jabatan Perhutanan berhak untuk **memotong bayaran** mengikut kadar seperti di dalam harga yang telah disebutkan.
- 7.0 Sekiranya pihak jabatan **tidak berpuashati** di atas kerja-kerja yang telah dijalankan, jabatan boleh **membatalkan** tawarannya atau kontrak yang telah dikeluarkan

Saya yang bertandatangan dibawah dengan ini faham dan bersetuju menerima syarat-syarat / spesifikasi kerja dan syarat-syarat kontrak seperti yang dinyatakan di atas.

.....  
(Tandatangan kontraktor)

Nama : .....

Alamat : .....  
.....  
.....

No. Kad Pengenalan : .....

No. Telefon Pejabat : ..... No. Telefon Bimbit : .....

.....  
(Tandatangan Saksi)

Nama : .....

Alamat : .....  
.....  
.....

No. Kad Pengenalan : .....

**SURAT AKUAN PEMBIDA**  
**Bagi**

**(SEBUT HARGA BAGI KERJA-KERJA PEMBAIKAN BANGUNAN GERAI TEA SPA, PONDOK REHAT, MEMBINA TEMPAT MELETAK MOTOSIKAL TAMBAHAN DI KAWASAN KOLAM MANDI DAN MENGGANTIKAN LONGKANG KONKRIT SEDIA ADA YANG TELAH ROSAK SERTA LAIN-LAIN KERJA BERKAITAN DI DALAM KAWASAN TAMAN RIMBA BUKIT MERTAJAM, PULAU PINANG).(JPNPP/400-17/2021/32)**

Saya,.....nombor K.P. ....yang mewakili .....nombor Pendaftaran ..... dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Jabatan Perhutanan Negeri Pulau Pinang atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/ sebut harga\* seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

1. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Jabatan Perhutanan Negeri Pulau Pinang atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

1. penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/ sebut harga\* di atas; atau
2. penamatan kontrak bagi tender/ sebut harga\* di atas; dan
3. lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan kerajaan.

2. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/ sebut harga\* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....

Nama :

No. KP:

Cop Syarikat :

**Catatan: \* Potong mana yang tidak berkaitan**

**ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA**

**1. HAK KERAJAAN UNTUK MENERIMA/MENOLAK SEBUT HARGA**

Kerajaan adalah tidak terikat untuk menerima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga. Keputusan Jawatankuasa Sebut Harga adalah muktamad.

**2. CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUT HARGA**

**2.1 Penyediaan Sebut Harga**

Kontraktor adalah dikehendaki mengisi dengan dakwat segala maklumat berikut dengan sepenuhnya:-

- (a) Harga dan tandatangan Kontraktor di Ringkasan Sebut Harga,
- (b) Harga, tempoh dan tandatangan dalam Borang Sebut Harga,
- (c) Senarai Kerja Dalam Tangan,
- (d) Jadual Kadar Harga (jika ada),
- (e) Butir-butir Spesifikasi (jika ada).

Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat-maklumat di atas Kontraktor hendaklah menandatangani ringkas semua pembetulan.

**2.2 Penyerahan Dokumen Sebut Harga**

- (a) Dokumen Sebut Harga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri yang dicatatkan dengan bilangan sebut harga **JPNPP/400-17/2021/32** serta tajuk sebut harga dan hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebut harga pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam Notis Sebut Harga.

- (b) Jika Dokumen Sebut Harga tidak diserahkan dengan tangan, Penyebut Harga hendaklah menghantar Dokumen tersebut dengan pos supaya tiba pada atau sebelum masa dan di tempat yang ditetapkan.
- (c) Sebut harga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.

### **2.3 Penjelasan Lanjut**

Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebut Harga yang tidak jelas atau bercanggah, Kontraktor boleh menghubungi Pegawai Inden untuk penjelasan lanjut.

### **3. TEMPOH SIAP KERJA \***

Kerja ini hendaklah disiapkan dalam tempoh tidak melebihi ....**8**.... minggu.

### **4. BAYARAN DOKUMEN SEBUT HARGA +**

Dokumen Sebut Harga ini dijual dengan harga RM ....**10.00**..... (Ringgit Malaysia: .....**Sepuluh**..... sahaja).

### **5. PERBELANJAAN PENYEDIAAN SEBUT HARGA**

Semua perbelanjaan bagi penyediaan sebut harga ini hendaklah ditanggung oleh Penyebutharga sendiri.

### **6. TEMPOH SAH SEBUT HARGA**

Sebut harga ini sah selama sembilan puluh (90) hari dari tarikh tutup sebut harga. Penyebut harga tidak boleh menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga. Tindakan tatatertib akan diambil sekiranya penyebut harga menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga.

---

\* Hendaklah diisi oleh Pegawai Mengurus Sebut Harga

\* Pengiraan harga dokumen sebut harga hendaklah dibuat berdasarkan kadar yang ditetapkan bagi bayaran dokumen tender menerusi SPP yang terkini.

**SYARAT-SYARAT SEBUT HARGA UNTUK KERJA**

**1. PEMERIKSAAN TAPAK BINA**

Kontraktor disifatkan telah memeriksa dan meneliti tapak bina dan sekitarnya, bentuk dan jenis tapak bina, takat dan jenis kerja, bahan dan barang yang perlu bagi menyiapkan Kerja, cara-cara perhubungan dan laluan masuk ke tapak bina dan hendaklah mendapatkan sendiri segala maklumat yang perlu tentang risiko, luar jangkaan dan segala hal-keadaan yang mempengaruhi dan menjejaskan sebut harganya. Sebarang tuntutan yang timbul akibat daripada kegagalan Kontraktor mematuhi kehendak ini tidak akan dipertimbangkan.

**2. INSURANS**

- 2.1 Kontraktor hendaklah atas nama bersama Kerajaan dan Kontraktor mengambil Insurans Liabiliti Awam dan Insurans Kerja\* (sekiranya dinyatakan di dalam Butir-butir Ringkasan Sebut Harga) bagi tempoh pelaksanaan Kerja ini. Kontraktor hendaklah juga mengemukakan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO.
- 2.2 Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Pegawai Inden semua polisi insurans dan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO yang tersebut di atas sebelum memulakan Kerja. Bagaimana pun untuk tujuan memulakan Kerja sahaja Nota-nota Perlindungan dan resit-resit bayaran premium adalah mencukupi. Sekiranya Kontraktor gagal mengemukakan semua polisi insurans selepas tempoh sah nota-nota perlindungan, tanpa sebarang sebab yang munasabah, Pegawai Inden berhak mengambil tindakan seperti di bawah fasal 9(d).

**3. PERATURAN PERLAKSANAAN KERJA**

- 3.1 Kerja-kerja yang dilaksanakan hendaklah mematuhi Spesifikasi, pelan-pelan, butir-butir kerja dalam Ringkasan Sebut Harga dan Syarat-syarat yang dinyatakan dalam Dokumen Sebut Harga ini dan arahan Pegawai Inden atau Wakilnya.
- 3.2 Kerja-kerja elektrik yang dilaksanakan disamping mematuhi kehendak di perenggan 3.1 di atas, hendaklah juga mematuhi semua peraturan dan pekeliling, undang-undang dan undang-undang kecil yang diluluskan oleh:
- (i) Suruhanjaya Tenaga
  - (ii) Jabatan Keselamatan Pekerjaan dan Kesihatan
  - (iii) Pemegang Lesen dan Pihak Berkuasa Bekalan Elektrik
  - (iv) Jabatan Bomba dan Penyelamat
  - (v) Pihak Berkuasa Tempatan

---

\* *Potong jika tidak diperlukan*

#### **4. KEGAGALAN KONTRAKTOR MEMULAKAN KERJA**

Sekiranya Kontraktor gagal memulakan kerja selepas tujuh (7) hari dari tarikh akhir tempoh mula kerja yang dinyatakan dalam Inden, tanpa sebab-sebab yang munasabah, Inden akan dibatalkan oleh Pegawai Inden dan tindakan tatatertib akan diambil terhadap Kontraktor.

#### **5. SUB-SEWA DAN MENYERAHHAK KERJA**

Kontraktor tidak dibenarkan mengsub-sewakan Kerja kepada Kontraktor- kontraktor lain. Kontraktor tidak boleh menyerahhak apa-apa faedah di bawah Inden ini tanpa terlebih dahulu mendapatkan persetujuan bertulis daripada Pegawai Inden.

#### **6. PENOLAKAN BAHAN, BARANG DAN MUTU HASIL KERJA OLEH PEGAWAI INDEN**

- 6.1 Pegawai Inden atau Wakilnya berhak menolak bahan, barang dan mutu hasil kerja dari jenis piawaian yang tidak menepati seperti diperihalkan dalam spesifikasi. Kontraktor hendaklah, apabila diminta oleh Pegawai Inden, memberi kepadanya baucar-baucar dan/atau perakuan ujian pengilang untuk membuktikan bahawa bahan-bahan dan barang-barang itu mematuhi Spesifikasi. Bahan, barang dan kerja-kerja yang ditolak hendaklah diganti dan sebarang kos tambahan yang terlibat hendaklah ditanggung oleh Kontraktor sendiri.
- 6.2 Kontraktor hendaklah dengan sepenuhnya atas perbelanjaan sendiri menyediakan sampel bahan dan barang-barang untuk ujian.
- 6.3 Tiada penggantian untuk peralatan, bahan dan cara kerja yang telah ditentukan di dalam spesifikasi atau ditawarkan dan telah diterima, dibenarkan kecuali mendapat persetujuan daripada Pegawai Inden secara bertulis.

#### **7. RINGKASAN SEBUT HARGA**

- 7.1 Ringkasan Sebut Harga hendaklah menjadi sebahagian daripada Borang Sebut Harga ini dan hendaklah menjadi asas Jumlah Harga Sebut Harga.
- 7.2 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah mengambil kira semua kos termasuk kos pengangkutan, cukai, duti, bayaran dan caj-caj lain yang perlu dan berkaitan bagi penyiapan Kerja dengan sepenuhnya.
- 7.3 Tiada sebarang tuntutan akan dilayan bagi pelarasan harga akibat daripada perubahan kos buruh, bahan-bahan dan semua duti dan cukai Kerajaan, sama ada dalam tempoh sah sebut harga atau dalam tempoh Kerja.

- 7.4 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga yang dikemukakan oleh Kontraktor hendaklah tertakluk kepada persetujuan sebelumnya daripada Pegawai Inden tentang kemunasabahannya. Persetujuan sebelumnya itu dan apa-apa pelarasan kemudiannya kepada harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah dibuat sebelum Inden Kerja dikeluarkan.
- 7.5 Apa-apa pelarasan harga dalam Ringkasan Sebut Harga menurut perenggan 7.4 tersebut di atas dan apa-apa kesilapan hisab dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah dilaras dan diperbetulkan sebelum Inden Kerja dikeluarkan. Jumlah amaun yang dilaraskan hendaklah sama dengan amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebut Harga. Amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebut Harga hendaklah tetap tidak berubah.
- 7.6 Sekiranya sebut harga berasaskan senarai kuantiti sementara, pengukuran semula hendaklah dibuat dan harga sebut harga diselaraskan.

## **8. PERCANGGAHAN DAN KECUKUPAN DOKUMEN SEBUT HARGA**

- 8.1 Dokumen Sebut Harga adalah dikira sebagai saling jelas-menjelas antara satu sama lain. Kontraktor hendaklah mengadakan segala yang perlu untuk melaksanakan kerja dengan sewajarnya sehinggalah siap mengikut tujuan dan maksud sebenar. Dokumen Sebut Harga pada keseluruhannya sama ada atau tidak tujuan dan maksud itu ada ditunjuk atau diperihalkan secara khusus, dengan syarat bahawa tujuan, maksud itu hendaklah difahamkan dengan munasabahnyanya dari Dokumen Sebut Harga itu.
- 8.2 Jika Kontraktor mendapati apa-apa percanggahan dalam Dokumen Sebut Harga dia hendaklah merujuk kepada Pegawai Inden untuk mendapatkan keputusan.

## **9. KEGAGALAN KONTRAKTOR MENYIAPKAN KERJA DAN PENAMATAN PERLANTIKAN KONTRAKTOR**

Pegawai Inden berhak membatalkan Inden sekiranya Kontraktor berada dalam keadaan berikut dan setelah menerima surat amaran daripada Pegawai Inden:

- (a) Sekiranya Kontraktor masih gagal menyiapkan Kerja dalam tempoh masa yang telah ditetapkan;
- (b) Kemajuan Kerja terlalu lembab tanpa apa-apa sebab yang munasabah;
- (c) Penggantungan pelaksanaan seluruh atau sebahagian Kerja, tanpa apa-apa sebab yang munasabah;
- (d) Tidak mematuhi arahan Pegawai Inden tanpa apa-apa alasan yang munasabah; dan
- (e) Apabila Kontraktor diisytiharkan bankrap oleh pihak yang sah.



## **10. BAYARAN KEMAJUAN**

Pegawai Inden dibenarkan membuat bayaran interim sehingga kerja-kerja siap dilaksanakan.

## **11. KERJA PERUBAHAN**

- 11.1 Pegawai Inden boleh menurut budi bicaranya mengeluarkan arahan-arahan yang berkehendakkan sesuatu perubahan kerja dengan secara bertulis. Tiada apa-apa perubahan yang dikeluarkan oleh Pegawai Inden atau yang disahkan kemudian oleh Pegawai Inden boleh membatalkan sebut harga ini.
- 11.2 Semua kerja perubahan dan/atau tambahan yang diluluskan oleh Pegawai Inden akan diukur atau dinilai dengan menggunakan kadar harga yang ada dalam Senarai Kuantiti/Ringkasan Sebut Harga. Jika tidak terdapat sebarang kadar harga yang bersesuaian, kadar harga yang dipersetujui oleh Pegawai Inden dan kontraktor hendaklah digunakan.

## **12. TEMPOH TANGGUNGAN KECACATAN (DLP)**

- 12.1 Tempoh Tanggungan Kecacatan bagi sebut harga hendaklah sekurang-kurangnya enam (6) bulan dari tarikh kerja diperakukan siap. Bagi kerja-kerja mekanikal dan elektrik dimana tempoh waranti ke atas alat-alat dan loji-loji adalah dua belas (12) bulan dan dalam kes-kes tertentu oleh kerana jenis dan kerumitan kerja, tempoh tanggungan kecacatan yang lebih lama daripada enam (6) bulan boleh dikenakan.
- 12.2 Kontraktor dipertanggungjawabkan untuk membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain yang mungkin kelihatan dan yang disebabkan oleh bahan atau barang atau mutu hasil kerja yang tidak menepati sebut harga ini apabila diarahkan oleh Pegawai Inden dan dalam masa yang berpatutan. Kontraktor hendaklah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain atas kos Kontraktor sendiri.
- 12.3 Sekiranya Kontraktor gagal membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain seperti yang diarahkan, Pegawai Inden berhak memotong kos membaiki dari baki wang yang akan dibayar kepada kontraktor atau, jika baki itu tiada tidak mencukupi, mengeluarkan surat pengesyoran kepada Pusat Khidmat Kontraktor untuk menggantungkan pendaftaran Kontraktor, dan menghantar salinan-salinan surat tersebut kepada Pengarah Kerja Raya Negeri/Ketua Jabatan, Bahagian Pembangunan Bumiputera, Kementerian Kerja Raya dan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan. Bagi kerja-kerja elektrik/mekanikal, salinan surat hendaklah dihantar kepada Pengarah Cawangan Kerja Elektrikal/Pengarah Cawangan Kerja Mekanikal.

**13. PERATURAN MEMBAYAR SELEPAS SIAP**

Bayaran sepenuhnya hanya akan dibayar setelah kontraktor menyiapkan kerja dengan sempurnanya dan Perakuan Siap Kerja dikeluarkan. Kontraktor hendaklah mengembalikan Borang-borang Inden Kerja Asal iaitu Borang Perjanjian Inden Kerja JKR 58 dan Borang Pengesahan Penyiapan Inden Kerja JKR 58A kepada Pegawai Inden.

**14. PERAKUAN SIAP KERJA**

Pegawai Inden hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Kerja sebaik sahaja kerja disiapkan dengan sempurna dan memuaskan. Tarikh siap kerja ini bermulanya Tempoh Tanggungan Kecacatan.

**15. PERAKUAN SIAP MEMPERBAIKI KECACATAN**

Pegawai Inden hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Membaiki Kecacatan sebaik sahaja kontraktor telah membaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain.

**16. PEMATUHAN KEPADA UNDANG-UNDANG OLEH KONTRAKTOR**

Kontraktor hendaklah mematuhi segala kehendak Undang-undang Kecil dan Undang-undang Berkanun dalam Malaysia semasa pelaksanaan Kerja. Kontraktor tidak berhak menuntut sebarang kos dan bayaran tambahan kerana pematuhannya dengan syarat-syarat ini.

**BORANG SEBUT HARGA KERJA**

Sebut Harga Bil : **JPNPP/400-17/2021/32**

JABATAN PERHUTANAN  
NEGERI PULAU PINANG  
TINGKAT 34, MENARA KOMTAR  
10000 PULAU PINANG

Tuan,

Sebut harga untuk .....

Di bawah dan tertakluk kepada Arahan Kepada Penyebut Harga Syarat-syarat Am Sebut Harga, Spesifikasi Kerja dan pelan-pelan, saya yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini menawarkan untuk melaksanakan dan menyiapkan kerja kerja tersebut bagi jumlah harga pukal sebanyak Ringgit Malaysia: .....(RM).....).

2. Saya bersetuju menyiapkan kerja-kerja ini dalam masa ..... minggu dari tarikh akhir tempoh mula kerja seperti yang diarahkan oleh Pegawai Inden.

Bertarikh pada .....haribulan.....20.....

.....  
Tandatangan Kontraktor

.....  
Tandatangan Saksi

Nama Penuh:.....

Nama Penuh:.....

No. K/P:.....

No. K/P:.....

Alamat:.....

Alamat:.....

Atas sifat:.....

Meterai atau Cop Kontraktor

Sebut harga .....  
.....

**RINGKASAN SEBUT HARGA (PUKAL)**

<b>Bil.</b>	<b>Huraian Kerja</b>	<b>Jumlah Harga Pukal (RM)</b>
	Jumlah dibawa ke Borang Sebut Harga	

**Catatan:**

Jika ada butiran yang dikehendaki dalam Spesifikasi dan Skop Kerja tidak termasuk di dalam Ringkasan Sebut Harga ini, harga butiran tersebut hendaklah disifatkan telah dimasukkan ke dalam salah satu butiran dalam Ringkasan Sebut Harga.

.....  
Tandatangan Kontraktor  
Tarikh.....

## **LATAR BELAKANG KONTRAKTOR**

Kontraktor mesti memberikan maklumat sepenuhnya diborang Bahagian A, B, & C ini. Jika tidak mereka dianggap menyalahi syarat-syarat sebutarga.

### **Bahagian A**

1. Nama :
2. Alamat :
3. Kelas : Tajuk/Tajuk Kecil: Tarikh Didaftar  
.....
4. Ahli-ahli Pengurusan:

Nama	Jawatan	Kelulusan/Akademik/Iktisas

## **BAHAGIAN B**

Senaraikan tiga kerja-kerja yang TELAH disiapkan.

Nama Projek	Agensi yang mengawasi projek	Harga (RM)	Tempoh	Tarikh siap sebenar

### **BAHAGIAN C**

Senaraikan tiga kerja-kerja yang SEDANG disiapkan.

Nama Projek	Agensi yang mengawasi projek	Harga (RM)	Tempoh	% Kemajuan semasa

**SENARAI SEMAKAN  
(BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)**

Sila tandakan  Bagi Dokumen-Dokumen Yang Disertakan

<b>Bil</b>	<b>Perkara/Dokumen</b>	<b>Untuk Di tanda Oleh syarikat</b>	<b>Untuk di tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka sebut Harga</b>
1	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Dari Kementerian Kewangan (Bekalan /Perkhidmatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Salinan Sijil Akuan Bumiputra Dari Kementerian Kewangan (Bekalan /Perkhidmatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Salinan Sijil Akuan Pembuat Dari Kementerian Kewangan (Bekalan /Perkhidmatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Salinan Sijil Pendaftaran Dari Pusat Khidmat Kontraktor (Kerja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Salinan Sijil Taraf Bumiputra Dari Pusat Khidmat Kontraktor (Kerja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Salinan Sijil Pendaftaran Dari CIDB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Borang Sebut Harga Telah Diisi Dengan Lengkap (termasuk nilai tawaran dan tempoh siap) dan ditandatangani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Borang Maklumat Penyebut harga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Pematuhan Kepada spesifikasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Borang Penyerahan Contoh dan Katalog (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Cadangan Penyelenggaraan/Penyenggaraan (jika perlu)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Senarai Kakitangan Teknikal (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



<b>Bil</b>	<b>Perkara/Dokumen</b>	<b>Untuk Di tanda Oleh syarikat</b>	<b>Untuk di tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka sebut Harga</b>
13	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank Bagi Tiga (3) Bulan Terakhir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Surat Akuan Pembida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Lain-lain Sekiranya Ada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>PENGESAHAN OLEH SYARIKAT</b>	<b>UNTUK KEGUNAAN JABATAN</b>
<p>Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil.....(jika ada).</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Nama:</p> <p>Jawatan:</p> <p>Tarikh:</p>

**KENYATAAN SEBUT HARGA**  
**JABATAN PERHUTANAN NEGERI PULAU PINANG**  
**BIL. SEBUT HARGA : JPNPP/400-17/2021/32**

1. Sebut harga adalah dipelawa kepada kontraktor-kontraktor yang berdaftar dengan **Pusat Khidmat Kontraktor (PKK) Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB)** dalam **Kelas G1 Taraf Bumiputera Di Bawah Kategori CE Pengkhususan CE21 Kerja-Kerja Am Kejuruteraan Awam (Gred-G1-CE21)** dari **Daerah Seberang Perai Tengah Sahaja** dan masih dibenarkan membuat sebut harga buat masa ini untuk melaksanakan kerja-kerja berikut:-

No. Sebut harga	Perihal Kerja :
JPNPP/400-17/2021/32	<b>SEBUT HARGA BAGI KERJA-KERJA PEMBAIKAN BANGUNAN GERAJ TEA SPA, PONDOK REHAT, MEMBINA TEMPAT MELETAK MOTOSIKAL TAMBAHAN DI KAWASAN KOLAM MANDI DAN MENGGANTIKAN LONGKANG KONKRIT SEDIA ADA YANG TELAH ROSAK SERTA LAIN- LAIN KERJA BERKAITAN DI DALAM KAWASAN TAMAN RIMBA BUKIT MERTAJAM, PULAU PINANG.</b>

2. Dokumen-dokumen sebut harga boleh disemak pada waktu pejabat di Jabatan Perhutanan Negeri Pulau Pinang Tingkat 34, MENARA KOMTAR, Pulau Pinang dari **21/4/2021**.
3. Kontraktor-kontraktor yang berminat dikehendaki menghadiri satu lawatan tapak pada **(SELASA) 27/4/2021**. Kontraktor-kontraktor dikehendaki melaporkan diri di **PEJABAT HUTAN DAERAH SPT HUTAN LIPUR BUKIT MERTAJAM PULAU PINANG, JAM 10.00 PAGI SEHINGGA 11.00 PAGI** pada hari tersebut.
4. Borang sebut harga akan hanya dikeluarkan kepada kontraktor-kontraktor yang hadir pada hari lawatan tapak sahaja. Untuk maksud ini kontraktor-kontraktor atau penama-penama yang sah dikehendaki mengemukakan **SIJIL PENDAFTARAN ASAL** yang dikeluarkan oleh Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) yang berkaitan Perakuan Pendaftaran Kontraktor, Sijil Perolehan Kerja Kerajaan serta Sijil Taraf Bumiputra. Sebarang **SALINAN SIJIL PENDAFTARAN ASAL** yang dikemukakan tidak akan dilayan.
5. Lawatan tapak hendaklah dihadiri sendiri oleh pemilik syarikat berkenaan dan bukan diwakilkan dengan mengemukakan salinan sijil asal.
6. Borang sebut harga boleh dibeli melalui Laman Web **<http://ep.penang.gov.my>** dengan senaskah berharga **RM 10.00** ( Ringgit Malaysia : Sepuluh Sahaja ) mulai **28/4/2021**.
7. Sebut harga ini akan ditutup pada **(SELASA) 4/5/2021**. Borang tersebut hendaklah dimasukkan ke dalam peti Sebut harga di Tingkat 34, Pejabat Perhutanan Negeri Pulau Pinang, sebelum **JAM 12.00 Tengahari**.

8. Kerajaan Negeri tidak terikat untuk menerima sebut harga yang paling rendah atau sebarang sebut harga.

**PENGARAH PERHUTANAN NEGERI  
PULAU PINANG.**

Tarikh :

1. **Kontraktor/ penyebut harga yang hadir perlu menjalani pengukuran suhu badan di Pejabat Hutan Daerah Seberang Perai Tengah & Utara, Pulau Pinang sebelum berurusan bagi mendaftar kehadiran.**
2. **Kontraktor/ penyebut harga perlu mematuhi arahan Kementerian Kesihatan Malaysia atas pemakaian penutup hidung dan muka (*face mask*) dan pembersih tangan (hand sanitizer) ;**
3. **Kontraktor/ penyebut harga yang disaring dengan suhu 37.5°C atau lebih tidak dibenarkan masuk dan perlu menjalani pengukuran suhu badan semula; dan**
4. **Penjarakkan sosial perlu dipatuhi setiap masa.**